

## 投稿規定 2020年1月改定

1. 投稿原稿の枚数は、和文要旨、本文、注、図表（別途作成）、改行に伴う余白を含めて、「論説」（40字×30行の出力にて27枚相当以内）、「研究ノート」（同20枚相当程度）を上限とします。なお、本誌1頁大の図表は40字×40行に相当します。和文要旨は、441～480字で作成して下さい。論文本文、注と和文要旨の電子ファイルはマイクロソフト・ワード形式（.docxまたは.doc）またはpdf形式、図表の電子ファイルはpdf形式により、著者の姓を含むファイル名にて保存して下さい（例：Saito.docx, Saito tables.pdf, Saito figures.pdf）。なお、掲載可と判定された場合には、論文本文、注と和文要旨はマイクロソフト・ワード形式にて、図表はマイクロソフト・エクセル形式（.xlsxまたは.xls）にて提出いただきます。LaTeX環境にて執筆された論文は、pdf形式ファイルをマイクロソフト・ワードに読み込み、ワード形式に変換、保存の上、提出して下さい。
2. 投稿の際は論文本文、注、和文要旨、図表の電子ファイルを、下記の投稿専用アドレス宛てに添付ファイルとしてお送り下さい。ハードコピーによる投稿を希望される方は、原稿3部（2部コピー可）を、学会事務局宛に書留便で郵送して下さい。
3. 投稿原稿は、編集委員会（原則として9月を除く毎月）において審査し、可能なかぎり3ヶ月以内に結果をお知らせします。
4. 投稿は会員の方に限ります。非会員を共著者に含む論文を投稿する場合には、非会員著者数に9,000円を乗じた金額を投稿料として納付して下さい。投稿料は下記の口座に郵便振替にて振り込んで下さい。
5. 本誌では、和文・他言語にかかわらず、他の刊行物への二重投稿を認めておりません。
6. 投稿に際しては学会ホームページ（[http://sehs.ssoj.info/jp/contents/she\\_toko.html](http://sehs.ssoj.info/jp/contents/she_toko.html)）を参考にして下さい。

### 原稿送付先

投稿専用アドレス : seh-apply@list.waseda.jp（件名には名字を添えてください）

書留便送付先 : 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-6-1

早稲田大学誠治経済学術院内（3号館9階教員室気付）

『社会経済史学』編集委員会

The Editor, Socio-Economic History

Nishi-Waseda, Shinjuku-ku, Tokyo 169-8050, JAPAN

### 投稿料納付先

振替口座 00140-7-54633